

Pieczczę państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

Nr NHŻ 15.62.2023

Pułtusk, dzień 26.06.2023r.  
(miejsce i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego\*) Inspektora Sanitarnego w Pułtusk

Maia Poterej - st. asyst. - nr uprawnień 526/2023  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr uprawnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 6, art. 4 ust. 1 pkt 3 i 3a, pkt 4 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r., poz. 338), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022r., poz. 2000 z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, zmienionym zarządzeniem nr 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019r. zmieniające zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 45 ust. 1 oraz art. 48 ust. 10, ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023r. poz. 221)\*\*) oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

### I. Informacje ogólne dotyczące kontrolowanego zakładu.

1. Zakład:

Stajówka Przechłoda Mięskiego ul. 5 w Pułtusk,  
(pełna nazwa, wszystkie niezbędne dane dotyczące identyfikacji zakładu)  
06-100 Pułtusk, ul. 17 Stycznia 6  
(adres)

NIP 568-12-39-806

TEL. 236925404 FAX

E-MAIL

Zakład objęty nadzorem na podstawie: wpisu do rejestru zakładów  
nr HN 40/1424/07 11.06.2007r.

(podać nr decyzji lub wpisu do rejestru)

2. Kierujący zakładem:

Krzysztof Bientocki dyrektor  
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel zakładu:

Krzysztof Bientocki dyrektor  
(imię i nazwisko, stanowisko)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

4. Zakres przedmiotowy kontroli: stan sanitarno-techniczny pomieszczeń, urządzeń, sprzętu; higiena przygotowywania posiłków; przestrzeganie zasad GHP/GMP

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: termometr HAN, HP/02/Wsk.

II. 1. Opis stanu faktycznego (charakter działalności zakładu, liczba pracowników i inne informacje charakteryzujące zakład).

- Działalność zakładu: produkcja posiłków od rano do gotowej potrawy
- Konsumpcja w maciech wielokrotnego użytku
- Posiłki przygotowane dla 152 dzieci, dotęże z MOPS - 14 dzieci: śniadanie, obiad, podwieczorek.
- Stawka żywieniowa: 8,50 zł, obiad - 4,50 zł
- Załudnienie: 5 pracowników, posiadają ośrodek lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- Środki używane do produkcji posiłków: przedmywane w magazynie środków spożywczych; nietknięte mikrobiologicznie w urządzeniach chłodniczych w temp: +4° umiarkunki w temp. -19°C
- Segregacja promienna
- Przechowywanie terminy przydatności do spożycia oraz doty minimalnej termochronii produktów spożywczych
- utrudnienia utrudnienia
- Zapewnione są warunki do mycia rąk, sprzętu mycia i dezynfekcji, woda bieżąca z podajnikiem publicznego, ciepła z podgrzewacza.

- Odpady komunalne odbierane P.P.U.K. sp. z o.o. w Pułtusku.
- Odpady poprodukcyjne i konsumpcyjne usuwane do odpadów komunalnych-bio.
- Przedstawiono dane o zakupie produktów spożywczych: Hurtownie „Siekierka” Wydział Miesiarniczy, Mięso, wędliny; Hurtownie „Sarna” w Pułtusku, miobuki - Hurtownie „Flora” Mięso Miesiarniczy; oraz, paupia - Hurtownie „Limanika” Pułtusko.
- Jednostka uktadony na 10 dni, wywierany na toblig informacyjnyj podane alergeny.
- Do przygotowaniej poritklos starzenie og. rdnie techniki kulinarne: gotowanie, pieczenie, smażenie.
- Proitki zamienje produkty nabietne; serki, jogurty, budyń, ryby, jaje, wędliny, mięso drobne i mięsne.
- Do poritklos staruje się dodatki z kwasu i chadw w formie surowej i gotowej. Raz w tygodniu podobene jest rybe.
- Wyliczane jest wartość energetyczne i odymne poritklos: białko, węglowodony, tłuszcze.
- Proitki kontrolne poritklos przedonysene w urządzeniu ciotylicznym w temp.: +4°C przez 72 h, ozmakowane pemiottowo.
- Proitklosne og. zasady BHP/BMP i prowadzone zopiny me biefro.

## II. 2. Opis stwierdzonych nieprawidłowości z podaniem przepisów prawnych, które naruszono.

nie dotyczy

### Podstawa prawna :

1. Rozp. (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r w sprawie higieny środków spożywczych ( Dz. Urz. WE L 139 z 30.04.2004r . z późn.zm.),
2. Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U. z 2022r., poz. 2132)

Integralną część protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Arkusz oceny zakładu produkcji/obrotu żywnością/ żywienia zbiorowego/materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością – ZF/PK/BŻ/01/01/01

## III. Ustalenia pokontrolne

1. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt ..... *nie dotyczy* ..... zał. nr.....  
ukarano ..... *nie dotyczy* .....  
(imię, nazwisko, stanowisko)  
grzywną w drodze mandatu karnego ..... w wysokości..... zł  
(nr mandatu karnego)  
na podstawie .....  
(podstawa prawna)  
upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr.....  
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Zgodnie z art. 10 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek strony, ustalono terminy usunięcia nieprawidłowości sanitaro-technicznych:

nie dotyczy

3. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w pkt .....

o usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

4. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu\*).

Pan (i) wnosi /nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

5. Uwagi osoby kontrolującej..... *nie dotyczy*

6. Czas trwania kontroli: od..... *11:30* ..... do ..... *13:30* .....

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

..... *nie dotyczy* .....

Poprawki i uzupełnienia do protokołu: ..... *nie dotyczy* .....

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Został dopełniony obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13,14 Rozporządzenia RODO.**

PRZEDSZKOLE MIEJSKIE Nr 5  
w Pułtusk  
06-100 PUŁTUSK, ul. 17 Stycznia 6  
tel. /023/ 692-52-04  
NIP 568-12-39-206, REGON 130501282  
DYREKTOR  
Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Pułtusk  
*[Podpis]*  
mgr Katarzyna Przewłocka

STARSZY ASYSTENT

*[Podpis]*  
Maria Poteraj

(podpis osoby kontrolującej)

.....  
(podpisy świadków)

#### IV. Potwierdzenie odbioru protokołu

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach)..... *26.06.2023r.* .....

otrzymałem (-am) w dniu ..... *26.06.2023r.* .....

DYREKTOR  
Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Pułtusk  
*[Podpis]*  
mgr Katarzyna Przewłocka  
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE Nr 5  
w Pułtusk  
06-100 PUŁTUSK, ul. 17 Stycznia 6  
tel. /023/ 692-52-04  
NIP 568-12-39-206, REGON 130501282  
(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

#### Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pułtusk powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/  
kierownika technicznego/ zastępcy)

\*) zaznaczyć właściwe

\*\*) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców